

ПРИНЯТО

на заседании педагогического
совета МКОУ «Старополтавская
СШ»
протокол № 1 от 31.08.2020 г.

УТВЕРЖДАЮ

Директор МКОУ «Старополтавская
СШ»

Н.М.Канева

Приказ № 120

от 31.08 2020 г.



ПОЛОЖЕНИЕ об общешкольном Совете родителей Общие положения

1.1. Настоящее Положение регламентирует деятельность органа самоуправления родителей (законных представителей) муниципального казенного общеобразовательного учреждения «Старополтавская средняя школа» Старополтавского района Волгоградской области.

1.2. Нормативной основой деятельности Совета родителей являются: ФЗ-273 от 29.12.2012 «Об образовании в Российской Федерации», Устав Школы, настоящее Положение.

1.3. Совет родителей является коллегиальным органом самоуправления родителей (законных представителей) обучающихся. Он создается и функционирует в целях создания условий для реализации родителями (законными представителями) законного права на участие в управлении Школой.

1.4. Совет родителей взаимодействует с Педагогическим советом школы, Управляющим советом школы, администрацией школы. Представители Совета родителей могут участвовать в работе Педагогического совета школы и Управляющего совета школы в зависимости от рассматриваемых вопросов с правом совещательного голоса.

1.5. Для координации работы в состав Совета родителей входит заместитель директора школы по воспитательной работе с правом решающего голоса.

1.6. Совет родителей возглавляет председатель. Совет родителей подчиняется и подотчетен общешкольному родительскому собранию. Срок полномочий Совета - один год.

1.7. Положение о Совете родителей принимается на заседании Управляющего совета школы, утверждается и вводится в действие приказом директора школы. Изменения и дополнения в настоящее Положение вносятся в таком же порядке.

1.8. Решения Совета родителей являются рекомендательными. Обязательными для исполнения являются только те решения Совета, в целях реализации которых издается приказ директора школы.

2. Функции Совета

2.1. Содействует обеспечению оптимальных условий для организации образовательного процесса.

2.2. Координирует деятельность классных родительских советов.

2.3. Проводит разъяснительную и консультативную работу среди родителей (законных представителей) обучающихся об их правах и обязанностях.

2.4. Оказывает содействие в проведении общешкольных мероприятий.

2.5. Участвует в подготовке школы к новому учебному году.

2.6. Совместно с администрацией школы контролирует организацию качества питания обучающихся, медицинского обслуживания.

2.7. Оказывает помощь администрации школы в организации и проведении общешкольных родительских собраний.

2.8. Рассматривает обращения в свой адрес, а также обращения по вопросам, отнесенным настоящим положением к компетенции Совета, по поручению директора школы.

2.9. Обсуждает локальные акты общеобразовательного учреждения по вопросам, входящим в компетенцию Совета.

2.10. Принимает участие в организации безопасных условий осуществления образовательного процесса, соблюдения санитарно-гигиенических правил и норм.

2.11. Взаимодействует с общественными организациями по вопросу пропаганды школьных традиций, уклада школьной жизни.

2.12. Взаимодействует с педагогическим коллективом школы по вопросам профилактики правонарушений, безнадзорности и беспризорности среди несовершеннолетних обучающихся.

2.13. Взаимодействует с другими органами самоуправления школы по вопросам проведения общешкольных мероприятий и другим вопросам, относящимся к компетенции Совета.

3. Порядок формирования Совета родителей и сроки его полномочий

3.1. В состав Совета входят представители родителей (законных представителей) от каждого родительского комитета класса, избранные на классном родительском собрании.

3.2. Выборы членов родительского комитета класса проводятся ежегодно не позднее 1 октября текущего года.

3.3. Комитет формируется сроком на 1 год.

3.4. Комитет возглавляет Председатель Совета, избираемый на первом заседании Совета его членами. Председатель Совета избирается открытым голосованием из числа членов Совета при явке 2/3 его членов.

3.5. Досрочное прекращение полномочий членов Совета (отзыв), выборы и назначение членов Совета взамен выбывших, отозванных, а также формирование нового состава Совета после истечения его полномочий, осуществляются в порядке, определенном п.п. 3.1., 3.2. настоящего Положения.

3.6. Для решения вопросов, требующих участия администрации Школы и других органов самоуправления, а также представителей органов местного самоуправления и общественности, они могут приглашаться на заседания Совета.

3.8. Приглашенные участвуют в работе Совета с правом совещательного голоса и участия в голосовании не принимают.

3.9. Заседания Совета проводятся не реже одного раза в четверть.

4. Полномочия Совета

4.1. Совет родителей в соответствии с Уставом школы имеет следующие полномочия:

4.1.1. Содействовать обеспечению оптимальных условий для организации образовательного процесса.

4.1.2. Координировать деятельность классных родительских комитетов.

4.1.3. Проводить разъяснительную и консультационную работу среди родителей (законных представителей) обучающихся об их правах и обязанностях.

4.1.4. Оказывать содействие в проведении общешкольных мероприятий.

4.1.5. Участвовать в подготовке Школы к новому учебному году.

4.1.6. Совместно с администрацией школы контролировать организацию качества питания обучающихся, медицинского обслуживания.

4.1.7. Оказывать помощь администрации школы в организации и проведении общешкольных родительских собраний.

4.1.8. Рассматривать обращения в свой адрес, а также обращения по вопросам, отнесенным настоящим положением к компетенции Совета, по поручению руководителя школы.

4.1.9. Обсуждать локальные акты Школы по вопросам, входящим в компетенцию Совета.

4.1.10. Принимать участие в организации безопасных условий осуществления образовательного процесса, соблюдения санитарно-гигиенических правил и норм.

4.1.11. Взаимодействовать с общественными органами по вопросу пропаганды школьных традиций, уклада школьной жизни.

4.1.12. Взаимодействовать с педагогическим коллективом школы по вопросам профилактики правонарушений, безнадзорности и беспризорности среди несовершеннолетних обучающихся.

4.1.13. Взаимодействовать с другими органами самоуправления школы по вопросам проведения общешкольных мероприятий и другим вопросам, относящимся к компетенции Совета.

4.2. Совет может рассмотреть и другие вопросы жизнедеятельности школы, выходящие за рамки его полномочий, если уполномоченные на то лица или органы передадут ему данные полномочия.

4.3. В соответствии с компетенцией, установленной настоящим Положением, Совет родителей имеет право:

4.3.1. Вносить предложения администрации, органам самоуправления школы и получать информацию о результатах их рассмотрения.

4.3.2. Обращаться за разъяснениями в учреждения и организации.

4.3.3. Заслушивать и получать информацию от администрации школы, его органов самоуправления.

4.3.4. Вызывать на свои заседания родителей (законных представителей) обучающихся по представлениям (решениям) классных родительских комитетов.

4.3.5. Принимать участие в обсуждении локальных актов общеобразовательного учреждения.

4.3.6. Давать разъяснения и принимать меры по рассматриваемым обращениям.

4.3.7. Выносить в общественное порицание родителям, уклоняющимся от воспитания детей в семье.

4.3.8. Поощрять родителей (законных представителей) обучающихся за активную работу в Совете, оказывать помощь в проведении общешкольных мероприятий и т.д.

4.3.9. Организовывать постоянные или временные комиссии под руководством членов Совета для исполнения своих функций. Создавать фонды для материальной поддержки участников образовательного процесса, развития материально-технической базы школы.

4.3.10. Председатель Совета родителей может присутствовать (с последующим информированием Совета) на отдельных заседаниях педагогического совета, других органов самоуправления по вопросам, относящимся к компетенции Совета.

4.4. Совет отвечает за:

4.4.1. Выполнение плана работы.

4.4.2. Выполнение решений, рекомендаций Совета.

4.4.3. Качественное принятие решений в соответствии с действующим законодательством.

4.4.4. Бездействие отдельных членов Совета или всего Совета.

4.5. Члены Совета, не принимающие участия в работе, по представлению председателя Совета могут быть отозваны.

5. Регламент работы Совета родителей

5.1. Совет родителей собирается на заседание не реже одного раза в четверть в соответствии с планом работы. План работы Совета является составной частью плана работы Школы.

5.2. Заседание Совета считается правомочным, если на заседании присутствует 2/3 численного состава членов Совета родителей.

5.3. Решения Совета родителей принимаются простым большинством голосов. При равенстве голосов, решающим считается голос председателя Совета.

5.4. Заседание Совета ведет, как правило, председатель Совета, он же ведет свою документацию и сдает ее в архив школы по завершению работы Совета.

5.5. При рассмотрении вопросов, связанных с обучающимися, присутствие родителей (законных представителей) обучающегося на заседании Совета обязательно.

5.6. Решения Совета, принятые в пределах его полномочий и в соответствии с законодательством, являются рекомендательными и доводятся до сведения администрации школы.

5.7. Администрация школы в месячный срок должна рассмотреть решения Совета и принять по ним соответствующее решение и сообщить о нем Совету.

6. Документация и отчетность

6.1. Заседания Совета оформляются протокольно. В протоколах фиксируется ход обсуждения вопросов, предложения и замечания членов Совета. Протоколы подписываются председателем Совета.

6.2. Документация Совета родителей хранится в канцелярии Школы до минования надобности и доступны для ознакомления всем родителям (законным представителям).

6.3. Решения Совета родителей могут быть обнародованы, доведены до сведения всех участников образовательного процесса, включены в публичные отчеты, опубликованы на Интернет-сайте школы.

6.4. В случае несогласия директора школы с решением Совета родителей спорный вопрос разрешается отделом по образованию, спорту и молодежной политике администрации Старополтавского муниципального района.

6.5. Совет родителей школы отчитывается по итогам работы и о выполнении принятых решений перед общешкольным собранием (конференцией) родителей.

5. Срок действия положения

5.1. Настоящее положение является бессрочным.

5.2. Дополнения и изменения в данное положение вносятся решением общешкольного родительского собрания